1° CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori"
Mola di Bari
Via E. Toti, 51 - 70042 Mola di Bari (Ba) tel. 080/4733752 - fax 080.4743647
Cod. mecc. BAEE124007 - Cod. fisc. 80001690728
Indirizzo PEC: baee124007@pec.istruzione.it - Indirizzo mail: baee124007@istruzione.it

Prot. n. 4723/VII.6 Mola di Bari, 27 ottobre 2020

All'Assistente Amministrativa, sig.ra Iaffaldano Rosa
All'Albo di Istituto
Al Sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
Avviso pubblico di protocollo AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"
Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo specifico 10.2. – *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.*
Azione 10.2.2 – *Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo.*
Sottoazione 10.2.2A – *Competenze di base*;
Progetto PON avente codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-640 e titolo *Teach and Code.*
Decreto di conferimento incarico quale **Assistente Amministrativa** da utilizzare per la realizzazione del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2018- 640

C.U.P.: I48H17000150001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 – Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo. Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base";

VISTA la delibera n. 34 del Collegio Docenti del 06/03/2017;

VISTA la delibera n. 25 del Consiglio di Circolo del 13/03/2017;

VISTO il Piano Codice n. 38408 inoltrato da questo Istituto in data 18/05/2017 con protocollo di Autorità di Gestione n.11141 del 23/05/2017;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 riguardante le "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/0025954 del 26/09/2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive regionali relative ai progetti ammissibili a finanziamento afferenti l'Avviso di protocollo AOODGEFID/2669 del 03/03/2017

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/0027757 del 24/10/2018 di autorizzazione della proposta formativa;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/28250 del 30/10/2018 con la quale è stato autorizzato il progetto di questo Istituto avente codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU- 2018-640;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 02/08/2017 recante "Iter di reclutamento del

personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede "*Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (…) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*";

RILEVATA la necessità di reperire personale ATA interno al 1° Circolo Didattico *M. Montessori* di Mola di Bari con adeguate competenze professionali per attività da svolgere oltre il proprio orario di servizio connesse all'attuazione del progetto PON avente codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-640;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria

VISTO l'Avviso riservato al personale interno emanato in data 06/10/2020 con protocollo n. 4054/IV.5.1;

RILEVATO che con decreto prot. n. 4377/IV.5.1 del 16/10/2020 è stata costituita apposita Commissione per la valutazione delle candidature pervenute dal personale interno per la selezione dei Collaboratori Scolastici e degli Assistenti Amministrativi per la realizzazione dei moduli costituenti il progetto PON avente codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-640 e titolo *Teach and Code*.

PRESO ATTO che nei termini previsti dall'Avviso emanato il 06/10/2020 con protocollo n. 4054/IV.5.1 sono pervenute n. 1 candidatura per ricoprire la funzione di Assistente Amministrativo e n. 2 candidature per ricoprire la funzione di Collaboratore scolastico, acquisite agli atti dell'Istituto;

VALUTATO il verbale redatto dalla preposta Commissione valutatrice in data 19/10/2020 e assunto a protocollo n. 4097/IV.5.1 del 19/10/2020;

VISTA la graduatoria provvisoria emessa con proprio provvedimento in data 19/10/2020 avente prot. n. 4409/IV.5.1;

VALUTATO che, nei termini previsti, non è pervenuto alcun reclamo avverso la suddetta graduatoria provvisoria;

VISTA la graduatoria definitiva emessa con proprio provvedimento in data 27/10/2020 avente prot. n. 4725/IV.5.1

DECRETA

al fine di consentire l'attuazione del progetto PON FSE avente codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-640 e titolo *Teach and Code*, di conferire alla sig.ra Iaffaldano Rosa, nata a Conversano (BA) il 30/05/1965, residente a Conversano, in via M. Cremona, n. 13 - Codice Fiscale FFLRSO65E70C975P, l'incarico, da svolgersi in orario aggiuntivo rispetto al proprio orario di servizio, dello svolgimento delle attività di seguito dettagliate:

- inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- collaborare con esperti, tutor, referente per la valutazione, Dirigente Scolastico, D.S.G.A.;
- svolgere e portare a compimento, relativamente alla propria mansione, quant'altro previsto dall'Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 e dai relativi allegati

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla sig.ra Demonte Francesca, l'Istituto si impegna a corrispondere il compenso orario pari ad € 14,50 lordo dipendente, per un totale di n. 40 ore.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita al 1° Circolo Didattico *M. Montessori* di Mola di Bari e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Assistente Amministrativa è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Olga Frate
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2, D.Lgs. n. 39/93